



Acreditación de Carreras de Grado de Interés Público

INGENIERÍA AGRONÓMICA
Resoluciones ME N° 334/03 y N° 1002/03

FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL

PLAN DE MEJORA

Nuevo Ciclo

Septiembre de 2014

INDICE

Dimensión 1: Contexto Institucional	8
Déficit 1: La gestión administrativa y de servicios no se adapta de manera sostenida a las necesidades institucionales.	8
Déficit 2: La planta del personal No Docente será insuficiente para sostener el crecimiento edilicio planificado.	9
Déficit 3: Los mecanismos de gestión de la vinculación con el medio no son lo suficientemente innovadores	10
Déficit 4: Falta instrumentar un mecanismo de gestión online de la Revista FAVE-Sección Ciencias Agrarias.	11
Dimensión 2: Plan de estudios.....	12
Déficit 5: Si bien se han instrumentado diversas modificaciones a fin de optimizar el tiempo de graduación, aún se advierten dificultades en esta materia. Gestión del curriculum, insumos y procesos	12
Déficit 6: Régimen de Enseñanza no acorde a la organización de la enseñanza actual y a los alumnos de la presente generación.	14
Dimensión 3: Cuerpo Académico.....	15
Déficit 7: Si bien los jóvenes docentes-investigadores han logrado una sólida formación académica, deben capacitarse integralmente para asumir la gestión académico-administrativa de las cátedras en particular y de la institución en general, ante el importante recambio generacional que ha comenzado a producirse.	15
Déficit 8: El sistema de evaluación de los grupos funcionales de la FCA no refleja adecuadamente la valoración de las actividades realizadas por los mismos.	16
Dimensión 4: Alumnos y Graduados.....	17
Déficit 9: Dificultad en el desempeño académico de los ingresantes	17
Déficit 10: Aprovechamiento escaso de las actividades desarrolladas por la FCA y la UNL vinculadas con las posibilidades de inserción laboral de los graduados.....	19
Déficit 11: Las actividades del Centro de Graduados de la FCA son discontinuas	20
Dimensión 5: Infraestructura y Equipamiento	21
Déficit 12: Servicio de banda ancha insuficiente.....	21
Déficit 13: Proyectos de infraestructura pendientes de ejecución.....	21
Déficit 14: Necesidad de mejorar la comunicación de horarios, lugares y actividades de la Unidad Académica	22
Déficit 15: Falta de financiamiento para la actualización del equipamiento de campos experimentales.....	23
Déficit 16: Falta de un grupo de trabajo encargado de la planificación del mantenimiento de la infraestructura edilicia de la FCA.	24

Datos de la Institución Universitaria

INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL
Rector o Presidente	ALBOR CANTARD
Dirección	BOULEVARD PELLEGRINI 2750 – SANTA FE
Teléfono	0342-4571125
Fax	0342-4571125
Correo electrónico	rector@unl.edu.ar

Datos de la Unidad Académica

Unidad académica	FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
Decano equivalente	NORBERTO FRANCISCO GARIGLIO
Dirección	KREDER 2805
Teléfono	03496 – 426400 – interno 280
Fax	03496 – 426400
Correo electrónico	facagra@fca.unl.edu.ar; ngarigli@fca.unl.edu.ar

Equipo responsable del proyecto

Apellido y Nombre	Cargo en la institución	Cargo en el equipo
Ribero, Gustavo	Secretario de Investigación	Director general del proceso de acreditación. Planes de mejora de la infraestructura y del equipamiento de laboratorios y campos experimentales. Desarrollo de vínculos intra e interinstitucionales entre grupos de investigación
Bouzo, Carlos A.	Vicedecano Secretario de Posgrado y Formación Continua	Desarrollo de Recursos Humanos Académicos. Coordinación de las carreras de posgrado.
Castignani, María Isabel García, María Soledad	Secretaria Académica Directora de Carrera	Mejoramiento de la gestión académica de la carrera. Movilidad estudiantil.
Brizi, María Cecilia	Directora de Carreras de Pregrado y Educación a Distancia	Promover el crecimiento de la educación a distancia y de las carreras de pregrado.
Penissi, Domingo	Director de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Coordinación de actividades con los alumnos.
Elz, Rubén Pontarelli, Diego	Asesoría Pedagógica	Mejoramiento de la formación práctica. Consolidación de proyectos de tutoría y/o apoyo pedagógico.
Sánchez, Daniel E.	Secretario de Extensión y de Vinculación Tecnológica	Vinculación con instituciones del medio. Gestión de los proyectos de extensión. Coordinación de Prensa y Difusión. Coordinación de Deportes y de Cultura.
Grosso, Susana A.	Directora de Vinculación Tecnológica, Desarrollo Productivo y Entrenamiento Laboral	Capacitación de operarios rurales. Gestión y seguimiento de graduados. Fomento de la vinculación tecnológica, con énfasis en las tesis de posgrado.
Potente, Horacio	Secretario de Gestión y Finanzas	Seguimiento financiero y administrativo del proyecto
Hermann, Mario Zabala, Marcelo Flaviani, María Inés	Directores de Campos Experimentales	Infraestructura y equipamiento de Campos Experimentales.
Rista, Luis	Programa de Valor Agregado	Desarrollo de unidades demostrativas de producción y valor agregado de la producción primaria.
Micheloud, Norma Fuhr, Celia	Director Docente Director Bibliotecario	Apoyo al mejoramiento de la biblioteca y la promoción de sus servicios.

4. DÉFICITS Y PROBLEMAS

La Comunidad de la FCA-UNL expresa claramente que los déficit y las propuestas de mejora que se incluyen en este documento no constituyen limitantes para alcanzar los estándares mínimos de calidad que pretende la CONEAU para las Instituciones Universitarias, sino que están planteados en su gran mayoría como acciones para alcanzar la excelencia en la capacidad y calidad educativa de la Institución.

Dimensiones	Nº	Déficit (indicar gravedad)	Naturaleza del problema						Observaciones
			Normativa, procedimientos o diseño curricular	Coordinación institucional, planificación y seguimiento	Organización interna	Recursos humanos	Recursos físicos y presupuesto	Desarrollo del curriculum	
(1) Contexto Institucional	1	La gestión administrativa y de servicios no se adapta de manera sostenida a las necesidades institucionales (PG).		X	X	X			
	2	La planta del personal No Docente será insuficiente de acuerdo al crecimiento edilicio planificado (G).				X	X		
	3	Los mecanismos de gestión de la vinculación con el medio no son lo suficientemente innovadores (PG).		X	X	X			

	4	Falta instrumentar un mecanismo de gestión online de la Revista FAVE- Sección Ciencias Agrarias (PG).			x		x		
(2) Plan de estudios	5	Si bien se han instrumentado diversas modificaciones a fin de optimizar los tiempos de graduación, aún se advierten dificultades en esta materia (G).	x	X		x		x	
	6	Régimen de Enseñanza no acorde a la organización de la enseñanza y a la realidad institucional actual. (G).	x	X					
(3) Cuerpo académico	7	Si bien los jóvenes docentes-investigadores han logrado una sólida formación académica, deben capacitarse para asumir la gestión académico-administrativa de las cátedras en particular y de la institución en general ante el importante recambio generacional que ha comenzado a producirse (G).		x		x		x	
	8	El sistema de evaluación de los grupos funcionales de la FCA no refleja adecuadamente la valoración de las actividades realizadas por los mismos (PG).	x	x		x			
(4) Alumnos y graduados	9	Dificultad en el desempeño académico de los ingresantes (G)			x	x			
	10	Aprovechamiento escaso de las actividades desarrolladas por la FCA y la UNL vinculadas con las posibilidades de inserción laboral de los graduados (G).		x		x	x		

	11	Las actividades del Centro de Graduados de la FCA son discontinuas (PG).		x		x			
(5)	12	Servicio de banda ancha insuficiente (MG)					x		
Infraestructura	13	Proyectos de infraestructura pendientes de ejecución (G)					x		
y	14	Necesidad de mejorar la comunicación de horarios, lugares, y actividades de la Unidad Académica (PG).			x		x		
equipamiento	15	Falta de financiamiento para la actualización del equipamiento de campos experimentales (G)					x		
	16	Falta de un grupo de trabajo encargado de la planificación del mantenimiento de la infraestructura edilicia de la FCA (G)			x	x	x		

FORMULACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

Plan de Mejoras

Dimensión 1: Contexto Institucional

Déficit 1: La gestión administrativa y de servicios no se adapta de manera sostenida a las necesidades institucionales.

Se reconocen las dificultades para avanzar de manera sostenida en la mejora de la calidad administrativa. Esto se atribuye a varias causas, especialmente a que no se dispone de una descripción de los procesos y procedimientos, y no se cuenta con un sistema de indicadores para medir los niveles de calidad alcanzados.

1.1 Objetivos

Diseñar e implementar un dispositivo de las actividades de soporte, administrativas y de servicios, a efectos de mejorar los procesos intra e inter funcionales, atendiendo a criterios de eficacia, eficiencia y satisfacción de los requerimientos y expectativas de los destinatarios del servicio.

1.2. Actividades

- Definir los procesos a mejorar,
- Realizar talleres introductorios de calidad a los participantes de los procesos seleccionados,
- Conformar el equipo de mejora y explicitar roles y responsabilidades,
- Determinar parámetros de calidad, tiempo, disponibilidad,
- Seleccionar variables indicativas de calidad de los procesos,
- Implementar un mecanismo de mejora continua
- Innovar y simplificar los procesos

1.3. Responsables

Secretaría General de Rectorado, Decanos de las Unidades Académicas; Director de Coordinación Universitaria, representantes de las distintas Unidades Académicas que integran el Comité Operativo.

1.4. Recursos

UNL, FCA.

1.5. Cronograma

2014-2016.

Déficit 2: La planta del personal No Docente será insuficiente para sostener el crecimiento edilicio planificado.

Actualmente, si bien la planta es medianamente suficiente, su evolución deberá acompañar al crecimiento edilicio planificado.

2.1. Objetivos

Incrementar la cantidad de Personal Administrativo, Técnico y de Apoyo en función de la ampliación edilicia planificada.

2.2. Actividades

- Analizar la situación actual de infraestructura y personal de Servicios Generales y Mantenimiento, y estimar la cantidad necesaria de personal a incorporar de acuerdo al crecimiento edilicio previsto.
- Solicitar los cargos necesarios a Rectorado.
- Seleccionar el personal según el perfil deseado conforme a la normativa vigente.
- Capacitar al personal.

2.3. Responsables

Equipo de gestión de la FCA, Dirección de Coordinación Universitaria y Programa de Administración de Servicios de la UNL.

2.4. Recursos

UNL. La cantidad de personal a incorporar estará sujeta a la disponibilidad presupuestaria, y en ese caso deberán preverse mecanismos alternativos para cubrir los servicios básicos de limpieza y mantenimiento, entre otras demandas.

2.5. Cronograma

Permanente. En función de la evolución de la finalización de las obras planificadas.

Déficit 3: Los mecanismos de gestión de la vinculación con el medio no son lo suficientemente innovadores

Si bien la FCA posee una fluida vinculación con el medio, la metodología de trabajo utilizada históricamente no permitió expresar el verdadero potencial del trabajo conjunto entre las instituciones del medio regional ni relevar adecuadamente las opciones de cooperación existentes.

3.1. Objetivo

Mejorar los mecanismos de inserción de la FCA en el ámbito regional a través de diferentes acciones de coordinación interinstitucional.

3.2. Actividades

- Involucrar a los representantes institucionales en la participación y/o coordinación de acciones interinstitucionales, tratando de replicar la experiencia reciente en CODETEA.
- Formular planes de trabajo en los ámbitos de actuación.
- Generar un equipo de trabajo en la FCA de apoyatura a estas funciones.
- Trasladar las demandas detectadas en estas instancias de participación a los docentes-investigadores, de modo de generar proyectos de investigación y de extensión/vinculación con el medio, proyectos de tesis de posgrado, y/o acciones específicas que permitan atender las demandas planteadas.
- Generar un Observatorio Rural como dispositivo para potenciar las acciones de articulación con el medio y el aporte al desarrollo de políticas.

3.3. Responsables

Secretaría de Extensión y Vinculación de la FCA, Jefes de Departamento, integrantes de los equipos de trabajo designados. Secretarías de Extensión y de Vinculación Tecnológica de la UNL.

3.4. Recursos

FCA y organizaciones del medio.

3.5. Cronograma

Actividad permanente

Déficit 4: Falta instrumentar un mecanismo de gestión online de la Revista FAVE- Sección Ciencias Agrarias.

La Revista FAVE-Sección Ciencias Agrarias, que se edita en forma online (<http://bibliotecavirtual.unl.edu.ar:8180/publicaciones/handle/11185/23>) y en papel, fue recientemente incorporada al Núcleo Básico de Revistas Científicas Argentinas, por Resolución CONICET N° 1855/13. Actualmente, se están realizando las adecuaciones necesarias para su inclusión al sitio SciELO. La gestión integral y on-line de la revista facilitará su visibilidad, reducirá los plazos de espera para la edición, propenderá a su mayor difusión y reducirá los costos de edición, entre otras ventajas.

4.1. Objetivos

Implementar el sistema de gestión online de la Revista FAVE-Sección Ciencias Agrarias.

4.2. Actividades

- Coordinar acciones con el Centro de Publicaciones de la UNL, encargado de gestionar en forma centralizada las ediciones virtuales en la institución.
- Coordinar y gestionar la visita de profesionales que asesoren a los responsables de la FCA para la elaboración de un sistema de gestión online de la publicación.
- Coordinar reuniones de trabajo con el Comité Editorial e investigadores para la implementación y validación del sistema.
- Divulgar la revista por medios electrónicos

4.3. Responsables

Directora de la Revista FAVE-Sección Ciencias Agrarias, Secretaria de Investigación, Secretaría de Extensión de la UNL.

4.4. Recursos

FCA, UNL, proyectos institucionales.

4.5. Cronograma

2014-2015

Dimensión 2: Plan de estudios

Déficit 5: Si bien se han instrumentado diversas modificaciones a fin de optimizar los tiempos de graduación, aún se advierten dificultades en esta materia.

Las principales modificaciones realizadas respecto de la acreditación anterior están vinculadas con el plan de correlatividades, las exigencias para el cursado de los nodos de integración y corrección de cursado simultáneo. Se implementó el reconocimiento de carga horaria de optativas a alumnos que realizan adscripciones (en docencia, investigación o extensión). Se realizaron algunos ajustes de procedimientos que permitieron acortar los tiempos administrativos relacionados a la designación de tribunales evaluadores de los trabajos finales de graduación y dictámenes de aprobación de proyectos e informes finales.

5.1. Objetivos

- Proponer e implementar acciones sobre el curriculum que permitan, por un lado, adecuar los distintos componentes del plan de estudios para acercar la duración real de la carrera a la prevista en el mismo, y por otro, mejorar la permanencia de los alumnos en la carrera.

5.2. Actividades

- Implementar acciones que permitan mejorar el seguimiento del curriculum a fin de lograr una mejor calidad educativa y de anticipar la solución a los problemas

que pudieran presentarse (encuestas de opinión, cuestionarios y entrevistas a docentes y alumnos).

- Analizar la factibilidad y el impacto de cursados más intensivos, según el tipo de asignatura y el cuatrimestre en el que se dicta, de modo de lograr un mayor aprovechamiento del cursado de las asignaturas.
- Programar, considerando la dinámica del contexto y las competencias requeridas para los futuros profesionales, un proceso de revisión permanente de estrategias de enseñanza, de objetivos y contenidos de las asignaturas a fin de incrementar la motivación de los alumnos que asegure el desarrollo de las competencias generales y profesionales y estimule el pensamiento crítico, reflexivo, creativo y proactivo necesario para desenvolverse en todos los ámbitos.
- Diseñar un sistema de indicadores que permitan monitorear el funcionamiento de los nodos de integración.
- Implementar adecuaciones tendientes a reducir los tiempos de ejecución del Trabajo Final de Graduación.
- Generar estrategias para evaluar el aporte de las asignaturas optativas/electivas a la flexibilización curricular, su contribución a la formación general y su capacidad de respuesta a las demandas y expectativas de los alumnos.

5.3. Responsables

Secretaría Académica a través de la Dirección de Carrera, la Asesoría Pedagógica y la Dirección de Asuntos Estudiantiles, la Comisión de Seguimiento del Plan de Estudios, Comisión de Enseñanza del Consejo Directivo, Departamento de Alumnado y Directores de Departamento; Consejeros Estudiantiles.

5.4. Recursos

FCA

5.5. Cronograma

Permanente.

Déficit 6: Régimen de Enseñanza no acorde a la organización de la enseñanza y a la realidad institucional actual.

Los mecanismos de evaluación de los planes de estudios, programas y las distintas instancias del aprendizaje se rigen por las reglamentaciones vigentes en la Universidad Nacional del Litoral en lo general, por el Reglamento de Enseñanza de la carrera y algunos reglamentos especiales como los que establecen el funcionamiento de los Nodos de Integración, los trabajos finales de graduación, adscripciones de alumnos y graduados y el reconocimiento de horas de optativas. Todos, excepto el reglamento de enseñanza fueron modificados o creados recientemente.

Algunos aspectos a considerar en la adecuación del Régimen de Enseñanza tienen que ver con la necesidad que se contemplen las modificaciones que generan las estrategias de enseñanza y aprendizaje que incorporan los entornos virtuales como complemento de la enseñanza presencial y de los sistemas de evaluación, o con la necesidad de definir en la nueva reglamentación la condición de aquellos alumnos que cursan asignaturas por integración o por intercambios académicos.

6.1. Objetivos

Revisión y actualización del Régimen de Enseñanza a fin de adecuarlo a las demandas actuales del Plan de Estudios y de la realidad institucional.

6.2. Actividades

- Elaborar un proyecto de reforma del Régimen de Enseñanza actual.
- Realizar la discusión de la propuesta.
- Aprobar e implementar el nuevo Régimen.

6.3. Responsables

Comisión de Seguimiento del Plan de Estudios, Director de Carrera, Departamentos, Departamento Alumnado, Secretaría Académica, Comisión de Enseñanza, Consejo Directivo.

6.4. Recursos

FCA

6.5. Cronograma

2015-2016

Dimensión 3: Cuerpo Académico

Déficit 7: Si bien los jóvenes docentes-investigadores han logrado una sólida formación académica, deben capacitarse integralmente para asumir la gestión académico-administrativa de las cátedras en particular y de la institución en general, ante el importante recambio generacional que ha comenzado a producirse.

Con el objetivo de minimizar el impacto del recambio generacional que se comenzó a producir en la FCA, a través de diferentes planes de mejora institucional se planificó la incorporación y formación académica de Recursos Humanos. Sin embargo, se considera necesario favorecer una capacitación integral en aspectos pedagógicos, administrativos e institucionales de modo de facilitar su desempeño como gestores académico-administrativos.

7.1. Objetivos

Capacitar y perfeccionar a los docentes de la FCA en aspectos vinculados a la gestión de las cátedras y de la institución, de manera que contribuyan al cumplimiento de la misión y visión de la FCA-UNL.

7.2. Actividades

- Dar continuidad a la formación de los docentes en aspectos tales como: la gestión de las cátedras, las prácticas pedagógicas innovadoras y la aplicación de tecnologías de información y comunicación.
- Fortalecer la formación de los docentes en aspectos vinculados a la formulación y ejecución de proyectos.
- Asistir a los docentes con respecto a los procedimientos y las normativas vigentes.

- Estimular la formación y funcionamiento de equipos de trabajo a través de capacitaciones sobre comunicación, liderazgo, motivación, negociación y resolución de conflictos, entre otras cuestiones de interés.

7.3. Responsables

Todas las Secretarías de la gestión de la FCA.

7.4. Recursos

FCA, UNL.

7.5. Cronograma

Permanente.

Déficit 8: El sistema de evaluación de los grupos funcionales de la FCA no refleja adecuadamente la valoración de las actividades realizadas por los mismos.

En la FCA se ha desarrollado un sistema de evaluación de los aproximadamente 25 grupos de trabajo que conforman su cuerpo docente. El sistema consiste en otorgar puntajes a las distintas actividades realizadas por los docentes-investigadores de cada grupo de trabajo, y los relaciona con los cargos docentes que cada grupo posee. De este modo se obtienen indicadores de desempeño, los cuales son utilizados para la toma de decisiones. Los docentes consideran que, a pesar de las modificaciones realizadas en el año 2010, los puntajes otorgados a las distintas actividades no reflejan correctamente el esfuerzo que cada una de ellas requiere.

8.1. Objetivos

Modificar la ponderación relativa de las actividades evaluadas de modo que refleje adecuadamente el esfuerzo que cada una demanda y otorgue una calificación que se corresponda con los objetivos de la institución.

8.2. Actividades

- Elaborar un proyecto de reforma del sistema actual.
- Realizar la discusión de la propuesta en los Departamentos.

- Aprobar e implementar la nueva propuesta.

8.3. Responsables

Secretarías de la Gestión, Departamentos, Consejo Directivo.

8.4. Recursos

FCA

8.5. Cronograma

2015-2016

Dimensión 4: Alumnos y Graduados

Déficit 9: Dificultad en el desempeño académico de los ingresantes

Se detecta en los ingresantes dificultades en capacidades básicas, como ser habilidad para el cálculo, comprensión lectora, técnicas de estudio, y problemas para organizar estratégicamente el uso del tiempo y los recursos disponibles. Esto se observa tanto en los cursos de articulación como en las asignaturas de primer año, lo que se traduce en un bajo rendimiento en los dos primeros años de la carrera.

9.1. Objetivos

- Mejoramiento de las herramientas que permitan superar las carencias detectadas en los alumnos que ingresan a la universidad.
- Fortalecimiento del programa de tutorías a estudiantes con dificultades en su desempeño académico.

9.2. Actividades

- Fortalecimiento de los ciclos de talleres existentes dentro del proyecto “tutores pares” como de los organizados por la Asesoría Pedagógica llamados “talleres a demanda”, por ejemplo, problemáticas que atraviesan los alumnos ingresantes, diferencias entre la secundaria y la universidad; organización de los tiempos y espacios de estudio; lo urgente y lo importante en la vida del estudiante

universitario; calendario académico, horarios de clases, normativa, sistema SIU Guaraní; biblioteca; tramitaciones; entre otros.

- Diseñar mecanismos que permitan fortalecer la formación disciplinar (Matemática y Química) para los alumnos que no lograron aprobar los cursos de ingreso hasta el inicio del ciclo lectivo.
- Consolidar el trabajo de los Becarios de Tutorías que se desempeñan en Matemática y Química a través de un sistema de iniciación a la docencia y tutorías disciplinares.
- Generar espacios para favorecer la permanencia de los estudiantes que en el primer cuatrimestre no hayan logrado regularizar y/o aprobar alguna de las asignaturas de la carrera.
- Organizar encuentros de trabajo durante el segundo período del año para aquellos alumnos que habiendo cursado las disciplinares del ingreso y las asignaturas del plan de estudio durante el primer cuatrimestre, no lograron regularizarlas y/o aprobarlas.
- Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación para las diferentes propuestas metodológicas que se implementen, especialmente en aquellas que se realicen de manera semipresencial.
- Evaluar la factibilidad de realizar instancias recuperatorias semipresenciales en el cuatrimestre siguiente al cursado, en las asignaturas que presenten altos porcentajes de alumnos desaprobados.
- Acompañamiento personalizado de aquellos alumnos que se acercan a la Asesoría.

9.3. Responsables:

Secretaría Académica a través de la Dirección de Carrera, Asesoría Pedagógica y Dirección de Asuntos Estudiantiles, Comisión de Seguimiento del Plan de Estudios y Equipos docentes responsables de las asignaturas de los dos primeros años.

9.4. Recursos

FCA.

9.5. Cronograma:

Permanente.

Déficit 10: Aprovechamiento escaso de las actividades desarrolladas por la FCA y la UNL vinculadas con las posibilidades de inserción laboral de los graduados

A partir de la secretaria de Vinculación Tecnológica se realizan acciones como cursos de Inserción Laboral, Feria de empleos y posgrados, Portal de empleo y gabinetes de emprendedorismo, que no son suficientemente aprovechados por los alumnos avanzados y los profesionales recientemente graduados de la FCA.

10.1. Objetivos

- Estimular la participación de los graduados y estudiantes avanzados en las actividades que propone la UNL
- Mejorar la difusión de esas actividades entre los graduados.

10.2. Actividades

- Profundizar la difusión en la FCA de las actividades organizadas por la Secretaría de Vinculación Tecnológica de la UNL.
- Organizar la participación de alumnos de la FCA en dichas actividades.
- Realizar reuniones de trabajo de la representante de la Secretaría de Vinculación Tecnológica de la UNL en el Campus FAVE con Docentes-investigadores, Centro de Graduados, grupo de Gestión.

10.3. Responsables

Secretaría de Extensión y Vinculación de la FCA, Secretaría de Vinculación Tecnológica de la UNL. Coordinación de Prensa y difusión. Dirección de Asuntos Estudiantiles.

10.4. Recursos

UNL, FCA.

10.5. Cronograma

Permanente.

Déficit 11: Las actividades del Centro de Graduados de la FCA son discontinuas

Si bien el Centro de Graduados de la Facultad cumple un rol fundamental en la vida institucional de la FCA, la participación de sus miembros se dificulta debido a su carácter voluntario. Es por esta razón que se pretende potenciar su efecto positivo a través de un mayor acompañamiento institucional.

11.1. Objetivos

Potenciar las actividades del centro de Graduados.

11.2. Actividades

- Mantener actualizada la base de datos de direcciones electrónicas, de modo de mantener una comunicación eficiente.
- Establecer un cronograma de actividades
- Conformar un grupo de graduados retirados de la actividad (jubilados) para ejecutar sus propios planes de trabajo.
- Potenciar las acciones conjuntas con el Colegio de Ingenieros Agrónomos de la provincia de Santa Fe.

11.3. Responsables

Secretaría de Extensión y de Vinculación Tecnológica, Centro de Graduados, Secretaria de Posgrado.

11.4. Recursos

FCA

11.5. Cronograma

2015-2017

Dimensión 5: Infraestructura y Equipamiento

Déficit 12: Servicio de banda ancha insuficiente.

El sistema actual de conexión inalámbrico que une al Campus FAVE con la UNL se ha tornado lento y muestra frecuentes interrupciones temporarias, afectando las actividades académicas y administrativas de las Facultades de Ciencias Agrarias y de Ciencias Veterinarias. Esto también dificulta la implementación de video conferencias.

12.1. Objetivos

- Realizar una conexión a través de fibra óptica entre Esperanza y Santa Fe.
- Implementar el sistema de video conferencia

12.2. Actividades

- Análisis de diferentes alternativas
- Solicitud de presupuestos
- Ejecución de la obra

12.3. Responsables

Centro de telemática, Secretarías administrativas FCA y FCV, Gestión de ambas Facultades.

12.4. Recursos

UNL

12.5. Cronograma

Segundo semestre de 2014 a fines de 2015.

Déficit 13: Proyectos de infraestructura pendientes de ejecución

La FCA y la UNL han realizado en los últimos años un gran esfuerzo en el desarrollo de una infraestructura edilicia que ha superado a la prevista en el plan de mejoras del proceso de acreditación elaborado en el año 2004. Sin embargo, debido al establecimiento de nuevas prioridades, las obras debieron ser reprogramadas y han quedado proyectos por ejecutar.

13.1. Objetivos

Continuar con el plan de obras pendiente y diagramar nuevos proyectos.

13.2. Actividades

- Finalizar el aulario común.
- Construir el Pabellón de Física del Ambiente.
- Construir el Pabellón de Producción Animal.
- Ampliar la biblioteca común.
- Finalizar el Banco de Germoplasma
- Ampliar el sector de Cámaras de Crecimiento.

13.3. Responsables

Dirección de Obras y Construcciones de la UNL, Secretaría de Gestión y Finanzas y Secretaría de Investigación de la FCA.

13.4. Recursos

UNL – FCA.

13.5. Cronograma

Permanente y en función de la disponibilidad presupuestaria.

Déficit 14: Necesidad de mejorar la comunicación de horarios, lugares y actividades de la Unidad Académica.

La FCA-UNL no dispone de sistemas de comunicación con terminales informativas que permita la consulta de los horarios, lugares y actividades, así como las novedades que se vayan produciendo en tiempo real.

14.1. Objetivos

- Implementar un sistema de terminal informativa con pantallas LED en el segundo piso del edificio Sede, donde se concentran la mayor cantidad de actividades académicas.

- Proporcionar información sobre horarios, lugares (aulas, laboratorios, pabellones) y actividades que se desarrollan.
- Gestión online del sistema SIU-Guarani por parte de los docentes.

14.2. Actividades

- Elaboración del proyecto
- Ejecución del mismo

14.3. Responsables

Secretaría de Extensión, Dirección de Prensa y difusión.

14.4. Recursos

UNL, FCA

14.5. Cronograma

2014-2015.

Déficit 15: Falta de financiamiento para la actualización del equipamiento de campos experimentales

El mantenimiento de los campos experimentales normalmente no está previsto en partidas presupuestarias especiales de las Universidades o de programas nacionales, y suelen representar una importante dificultad financiera para la Facultad.

15.1. Objetivos

Proponer desde AUDEAS (Asociación Universitaria de Educación Superior Agropecuaria) a la SPU, un programa para el mejoramiento de infraestructura y equipamiento de los campos experimentales de las Facultades de enseñanza agropecuaria de Argentina.

15.2. Actividades

- Realizar un inventario de necesidades
- Elevar el inventario confeccionado a la SPU

- Confeccionar el proyecto en cada Unidad Académica
- Ejecución de los proyectos

15.3. Responsables

Secretaría de Políticas Universitaria, Decanos de las Facultades de Enseñanza de Agronomía, Directores de los campos experimentales.

15.4. Recursos

SPU

15.5. Cronograma

2015-2017

Déficit 16: Falta de un grupo de trabajo encargado de la planificación del mantenimiento de la infraestructura edilicia de la FCA.

La FCA-UNL tuvo un importante crecimiento edilicio en los últimos 15 años. Habiendo dejado el edificio original destinado a las áreas de gobierno, administración y aulas, el criterio de planificación para el crecimiento integral del campus se ha organizado mediante la tipología de pabellones. Además, el crecimiento edilicio ha sido acompañado con las obras de infraestructura apropiadas a su envergadura. Entre estas se pueden mencionar estacionamientos, sistemas de riego, parqueización, luminarias y equipamiento urbano que caracterizan los sectores intermedios, y debe destacarse también que por debajo de la superficie se encuentra una compleja red de cañerías que abastece de energía, datos, gas, agua potable y desagües a la totalidad del campus universitario.

Si bien en el Plan de Desarrollo Institucional 2010-2019, la Dirección de Obras y Servicios Centralizados de la UNL fijó como objetivo primordial elaborar una estrategia de gestión tendiente a preservar, mantener y mejorar la infraestructura edilicia, aún la FCA no cuenta con un equipo de trabajo que se aboque a la elaboración de una planificación que prevea el mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura edilicia.

16.1. Objetivo

Mejorar integralmente los espacios existentes, preservándolos y adecuándolos a los nuevos requerimientos físicos funcionales, como así también mejorar la accesibilidad y las condiciones de higiene y seguridad, conservando y poniendo en valor el patrimonio arquitectónico.

16.2. Acciones

- Conformación del grupo de trabajo, con participación de personal No Docente y de la Gestión.
- Establecer un mecanismo de funcionamiento en articulación con la Dirección de Obras y Servicios Públicos de la UNL.
- Elaborar y ejecutar proyectos relacionados a la conservación y mantenimiento de la estructura edilicia, como ser el Proyecto de Seguridad e Higiene presentado ante la SPU, el cual se encuentra aprobado.
- Implementar un cronograma de mantenimiento de la infraestructura edilicia, teniendo en cuenta aspectos como:
 - Impermeabilización de terrazas planas.
 - Mejoramiento y mantenimiento sistema cloacal común del campus FAVE.
 - Restauración del sistema de zinguería (canaletas, bajadas, conversas) de los edificios con cubiertas planas.
 - Limpieza y mantenimiento del sistema de desagües pluviales.
 - Impermeabilización de muros de bloques de hormigón (en mampuestos) correspondientes a los edificios módulos.
 - Incorporación de una nueva subestación transformadora en el campus FAVE.
 - Cerco perimetra del campus FAVE
 - Mejora de las condiciones del parqueizado del predio.

- Mejora de las condiciones y expansión del estacionamiento vehicular.
- Mejora integral del núcleo sanitario del edificio principal.

16.3. Responsables

Dirección de obras y servicios centralizados de la UNL, Gestión FCA.

16.4. Recursos

UNL, FCA

16.5. Cronograma

Permanente.