

## Instructivo Reserva Gabinetes de Informática FCA

### Reservas Ordinarias

(para todo un cuatrimestre: desde el inicio de actividades del cuatrimestre hasta su finalización según calendario académico).

Durante Febrero y Julio se publicará en la WEB de la FCA el HORARIO DE RESERVA DEL CUATRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR para que:

- a) los docentes responsables de reservas que aparezcan en ese horario rectifiquen la mantención/modificación de sus reservas y,
- b) demás docentes soliciten sus reservas.

En Marzo y de Agosto se publicará el HORARIO DE RESERVA DEL CUATRIMESTRE CORRIENTE.

### Reservas Extraordinarias

El docente solicitante tendrá a disposición el HORARIO DE RESERVA DEL CUATRIMESTRE CORRIENTE en la web. De allí obtendrá los horarios disponibles. Para solucionar posibles conflictos de superposición de demandas, se solicita que los docentes tengan alternativas de horarios para el dictado de la clase a reservar.

### REQUISITOS PARA LAS RESERVAS

- Sin previa instalación de software, solicitar **5 (cinco) días hábiles antes** de la clase.
- Con instalación de software, solicitar **15 (quince) días hábiles antes** de la clase, brindando el software correspondiente.
- Sobre las aplicaciones a instalar:
  - Los Gabinetes de Informática FCA y ACI están equipados con dispositivos básicos con capacidades operativas suficientes para la mayoría de las aplicaciones de uso común.
  - Las aplicaciones que deseen utilizar las asignaturas deberán ajustarse a las capacidades de almacenamiento, operación y transmisión de datos disponibles en los gabinetes.
  - Es responsabilidad de los solicitantes verificar la funcionalidad de los programas a instalar o a utilizar en sus clases. De la misma manera, verificar que las versiones ya instaladas continúen siendo adecuadas para los usos planificados (a fines de solicitar su actualización con la suficiente anticipación).
  - Los docentes deberán proveer los ejecutables y las bibliotecas o códecs necesarios para su utilización en los sistemas operativos disponibles en los Gabinetes.

### Solicitar las reservas a los email

[carmans@fca.unl.edu.ar](mailto:carmans@fca.unl.edu.ar), [paye\\_ivan@hotmail.com](mailto:paye_ivan@hotmail.com), [dgrenon@fca.unl.edu.ar](mailto:dgrenon@fca.unl.edu.ar)

**Datos necesarios:** Nombre Asignatura, día y horario solicitado y responsable que dictará las clases.

El software remitirlo a [paye\\_ivan@hotmail.com](mailto:paye_ivan@hotmail.com) o Cátedra de Agromática de martes a viernes por la mañana, lunes por la tarde.